

TRƯỜNG CĐ KỸ THUẬT CAO THẮNG
PHÒNG CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ HSSV

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 10 năm 2025

THÔNG TIN TUẦN THỨ 10

(Từ ngày 27/10/2025 – 01/11/2025)

Kính gửi: - Khoa, Bộ môn;
- Giáo viên chủ nhiệm;
- Lớp, học sinh, sinh viên.

A. CÁC NỘI DUNG CHÍNH:

A1. CÁC THÔNG TIN MỚI:

- Niêm yết danh sách dự kiến xét cấp “Học bổng khuyến khích học tập” thuộc tiêu chuẩn 5 tháng đầu năm 2025;

A2. CÁC THÔNG TIN ĐÃ ĐỀ CẬP TRONG CÁC TUẦN SHCN TRƯỚC:

- Hướng dẫn sinh viên đăng ký và nhận giấy xác nhận, làm lại thẻ sinh viên;
- Thông báo về việc nộp hồ sơ SV khóa 2025 (CĐ, CĐN);
- Thông báo nhắc nhở SV thực hiện nghiêm nội quy học tập, thực tập; đảm bảo an ninh trật tự (theo Thông báo Số 1222/CĐKTCT-CTCT ngày 25/8/2025 v/v đảm bảo an ninh, trật tự năm học 2025-2026);
- Thông báo đăng ký đồng phục áo xanh, bảng tên;
- Thông báo về việc mở lớp học kỳ phụ T7, CN học kỳ I năm học 2025 - 2026;
- Thông báo về việc thu kinh phí đào tạo khóa 2023 và khóa 2024;
- Thông báo các mốc thời gian nộp KPĐT HK1 NH 2025-2026;

B. NỘI DUNG CHI TIẾT:

I. Thông báo của phòng CTCT-HSSV:

1. Hướng dẫn sinh viên đăng ký và nhận giấy xác nhận, làm lại thẻ sinh viên:

Sinh viên trường (diện đang học, ngừng học) cần cấp lại thẻ sinh viên, cấp giấy xác nhận để hoãn nghĩa vụ quân sự, vay vốn ngân hàng chính sách xã hội, nhận học bổng, giảm trừ thuế thu nhập cá nhân, v.v... thực hiện đăng ký như sau:

1.1 Đăng ký:

a) Đăng ký giấy xác nhận:

- Cách 1: Đăng ký trực tuyến trên trang cổng portal (<https://portal.caothang.edu.vn>, mục Giấy xác nhận).

- Cách 2: Đăng ký trực tiếp tại Phòng Công tác Chính trị - HSSV (lầu 5 khu nhà F) theo lịch tiếp Sinh viên sau:

Thứ 4 và Thứ 6 hàng tuần:

Buổi sáng từ 09g00 đến 11g00

Buổi chiều từ 14g00 đến 16g00

b) Đăng ký làm lại thẻ sinh viên: đăng ký trực tiếp tại Phòng Công tác Chính trị - HSSV (theo lịch tiếp như trên).

1.2. Nhận giấy xác nhận, thẻ sinh viên:

- Đăng ký thành công, Sinh viên nhận lịch hẹn nhận giấy, nhận thẻ.
- Theo lịch hẹn, Sinh viên đến Phòng Công tác Chính trị - HSSV (lầu 5 khu nhà F) nhận giấy, nhận thẻ tại cửa tiếp sinh viên.

1.3. Lưu ý:

- Sinh viên không được nhờ người khác đăng ký thay hoặc nhận thay.
- Phòng Công tác Chính trị - HSSV từ chối tiếp Sinh viên không thực hiện nghiêm túc nội quy của nhà trường (không mặc đồng phục, không băng tên.v.v...).

2. Thông báo các mốc thời gian nộp KPĐT HK1 NH 2025-2026:

MỐC THỜI GIAN NỘP KPĐT HK1 NH 2025-2026						
Khối	Thời gian nộp theo thông báo		Thời gian SV nộp đơn xin gia hạn (qua portal)	Mốc thời gian gia hạn tối đa	Mốc thời gian trễ 35 ngày (tính T7, CN, Lễ) CẢNH CẢO	Mốc thời gian trễ 50 ngày (tính T7, CN, Lễ) ĐÌNH CHỈ
	Bắt đầu	Kết thúc				
CĐ, CĐN 2023, 2024	09/9/2025	10/10/2025	10/10/2025- 25/10/2025	01/12/2025	15/11/2025	01/12/2025

3. Thông báo kế hoạch điều động lớp, sinh viên tham gia trực cờ đỏ HK1 - Năm học 2025-2026:

Đối tượng: Tất cả sinh viên khóa 2024, 2025 (Theo lịch phân công chi tiết đính kèm).

Địa điểm và thời gian thực hiện: Sinh viên có mặt tại phòng Công tác chính trị - HSSV (tầng 5 khu F) để nhận nhiệm vụ theo khung thời gian

- Buổi sáng: Từ 6g00 - 12g00 (Sinh viên có mặt lúc 6g00)
- Buổi chiều: Từ 12g00 - 17g00 (Sinh viên có mặt lúc 12g00)

* Sinh viên được phép đi trễ (có lý do chính đáng) chậm nhất 15 phút tính từ thời gian đầu ca trực.

Hình thức xử lý Sinh viên vi phạm: Sinh viên không tham trực theo điều động sẽ bị phê bình trước toàn trường (thông qua nội dung sinh hoạt chủ nhiệm tuần), hạ rèn luyện loại D (hạ rèn luyện tháng tương ứng).

Hàng tuần, thông tin lớp được điều động tham gia trực cờ đỏ sẽ được đăng tải trong nội dung sinh hoạt chủ nhiệm tuần trước tuần trực 01 tuần.

LỊCH TRỰC CỜ ĐỎ HỌC KỲ I NĂM HỌC 2025-2026					
TUẦN	THỜI GIAN	PHÂN CÔNG			
		BUỔI SÁNG		BUỔI CHIỀU	
10	27/10 - 02/11/25	CĐ ĐĐT	24H	CĐ ĐĐT	24B
11	03/11 - 09/11/25	CĐ ĐTTT	24B	CĐ CĐT	24A
12	10/11 - 16/11/25	CĐ ÔTÔ	24C	CĐ NL	24A
13	17/11 - 23/11/25	CĐ ĐKTĐ	24B	CĐ ĐTTT	24A
14	24/11 - 30/11/25	CĐ CĐT	24B	CĐ ĐĐT	24A

7. P. CTCT-HSSV thông tin sinh viên vi phạm nền nếp, nội qui của nhà trường, đề nghị chủ nhiệm cập nhật nội dung vi phạm vào biên bản SHCN, hạ rèn luyện theo qui định đối với các sinh viên sau:

TT	MSSV	Họ	Tên	Lớp	ND Vi phạm
1	307241149	Lê Hoàng Thanh	Phúc	CĐ CĐT 24B	Mang dép lê
2	307251079	Nguyễn Quốc	Trọng	CĐ CĐT 25A	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
3	307251084	Lê Quý	Tường	CĐ CĐT 25A	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
4	307251137	Vũ Khắc	Phong	CĐ CĐT 25B	Không bảng tên
5	307251105	Lê Danh	Huân	CĐ CĐT 25B	Không bảng tên
6	307251094	Trần Kỳ	Công	CĐ CĐT 25B	Mang dép lê
7	307251159	Nguyễn Đình Trung	Thuận	CĐ CĐT 25B	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
8	307251107	Lê Việt	Huy	CĐ CĐT 25B	Mang dép lê
9	307251156	Dương Đức	Thắng	CĐ CĐT 25B	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
10	301251016	Lê Nhật	Cường	CĐ CK 25A	Mang dép lê
11	301251184	Phan Tuấn	Thành	CĐ CK 25B	Mang dép lê
12	301251244	Trương Minh	Khánh	CĐ CK 25C	Mang dép lê
13	301251237	Trần Tấn	Hưng	CĐ CK 25C	Mang dép lê
14	301251306	Phạm Anh	Tuân	CĐ CK 25C	Mang dép lê
15	301251486	Đào Mạnh	Tấn	CĐ CK 25E	Mang dép lê
16	301251436	Nguyễn Đức Minh	Hiếu	CĐ CK 25E	Mang dép lê
17	301251441	Hà Nhật	Huy	CĐ CK 25E	Không bảng tên, mang dép lê
18	301251441	Hà Nhật	Huy	CĐ CK 25E	Không bảng tên, vi phạm lần 2 (lần 1 ghi nhận ngày 20/10/2025)
19	301251458	Trần Hữu Đức	Long	CĐ CK 25E	Không bảng tên, không thẻ sinh viên
20	306251249	Vòng Trường	Giang	CĐ CNTT 25D	Mang dép lê
21	306251282	Nguyễn Hoàng Phi	Son	CĐ CNTT 25D	Không bảng tên
22	306251452	Lê Phúc	Thịnh	CĐ CNTT 25F	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
23	306251432	Nguyễn Bùi Khôi	Nguyễn	CĐ CNTT 25F	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
24	303221022	Đặng Phạm Quốc	Huy	CĐ Đ, ĐT 23ĐA	Mang dép lê
25	303241063	Đoàn Trung	Tài	CĐ Đ, ĐT 24A	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
26	303241191	Nguyễn Minh	Hiếu	CĐ Đ, ĐT 24C	Không trực cờ đỏ theo điều động
27	303241221	Ngô Tấn	Phát	CĐ Đ, ĐT 24C	Không trực cờ đỏ theo điều động
28	303241249	Phạm Thanh	Tùng	CĐ Đ, ĐT 24C	Không trực cờ đỏ theo điều động
29	303241215	Nguyễn Quang	Lợi	CĐ Đ, ĐT 24C	Không trực cờ đỏ theo điều động, Bảng tên không đúng quy định, mang dép lê
30	303241217	Nguyễn Khôi	Nguyễn	CĐ Đ, ĐT 24C	Không trực cờ đỏ theo điều động
31	303241237	Bùi	Tiền	CĐ Đ, ĐT 24C	Không trực cờ đỏ theo điều động
32	303241199	Lưu Quang	Hy	CĐ Đ, ĐT 24C	Không trực cờ đỏ theo điều động
33	303241294	Trần Chính	Kiệt	CĐ Đ, ĐT 24D	Mang dép lê
34	303241313	Nguyễn Trọng	Son	CĐ Đ, ĐT 24D	Mang dép lê
35	303251245	Huỳnh Tuấn	Phát	CĐ Đ, ĐT 25D	Không bảng tên
36	303251274	Đoàn Quốc	Tuân	CĐ Đ, ĐT 25D	Không bảng tên, không thẻ sinh viên
37	312251012	Nguyễn Đỗ Hoàng	Khang	CĐ KTDN 25A	Mang dép lê
38	312251027	Ngô Gia	Thuận	CĐ KTDN 25A	Không bảng tên, mang dép lê
39	312251047	Lê Anh	Khoa	CĐ KTDN 25B	Không bảng tên
40	304231005	Nguyễn Chí	Bảo	CĐ NL 23A	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
41	304221283	Huỳnh Thuận	Kiên	CĐ NL 23D	Bảng tên sinh viên khác, mang dép lê
42	304241101	Nguyễn Quang	Vinh	CĐ NL 24A	Mang dép lê
43	304241200	Dương Nguyễn Nguyễn	Vọng	CĐ NL 24B	Không trực cờ đỏ theo điều động, không bảng tên
44	304241135	Huỳnh Trương Đan	Huy	CĐ NL 24B	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
45	304241116	Nguyễn Huỳnh Nhật	Duy	CĐ NL 24B	Không trực cờ đỏ theo điều động
46	304241119	Đỗ Trần Tiến	Dũng	CĐ NL 24B	Không trực cờ đỏ theo điều động
47	304241172	Trần Tấn	Tài	CĐ NL 24B	Không trực cờ đỏ theo điều động
48	304241174	Nguyễn Minh	Thắng	CĐ NL 24B	Không trực cờ đỏ theo điều động
49	304241187	Nguyễn Thành	Trung	CĐ NL 24B	Không trực cờ đỏ theo điều động
50	304241189	Trần Nguyễn Nhật	Trương	CĐ NL 24B	Không trực cờ đỏ theo điều động
51	302231117	Nguyễn Thái Thành	Long	CĐ ÔTÔ 23B	Mang dép lê
52	302241156	Trần Như Viên	Nhân	CĐ ÔTÔ 24B	Mang dép lê, vi phạm lần 3 (lần 1 ghi nhận ngày 07/10/2025, lần 2 ghi nhận ngày 08/05/2025)
53	302241151	Trịnh Hào	Nam	CĐ ÔTÔ 24B	Nói tục, không thẻ sinh viên
54	309231193	Nguyễn Văn	Dự	CĐ TB 23C	Mang dép lê, không thẻ sinh viên

55	309241173	Nguyễn Công	Năng	CĐ TĐ 24B	Mang dép lê
56	309241170	Bùi Hoàng	Mỹ	CĐ TĐ 24B	Mang dép lê
57	309241146	Lê Văn	Hoàng	CĐ TĐ 24B	Không bằng tên, mang dép lê, không thẻ sinh viên
58	309241168	Tổng Quốc	Minh	CĐ TĐ 24B	Mang dép lê
59	309241155	Lê Đăng Anh	Khôi	CĐ TĐ 24B	Không bằng tên
60	309241221	Nguyễn Bình	Yên	CĐ TĐ 24B	Không bằng tên
61	309241175	Lê Võ Khôi	Nguyễn	CĐ TĐ 24B	Mang dép lê
62	309251110	Nguyễn Đức Gia	Bảo	CĐ TĐ 25B	Mang dép lê
63	309251146	Phạm Nguyễn Duy	Khiêm	CĐ TĐ 25B	Mang dép lê, không thẻ sinh viên
64	306221425	Nguyễn Khắc	Huy	CĐ TH 23MMTA	Không bằng tên, không thẻ sinh viên, mang dép lê
65	306231422	Phạm Ngọc	Son	CĐ TH 23WEBC	Mang dép lê
66	464231004	Nguyễn Tấn	Bảo	CĐN KTML 23A	Mang dép lê
67	464231034	Mai Duy	Luận	CĐN KTML 23A	Mang dép lê
68	465241037	Nguyễn Hữu	Lung	CĐN ÔTÔ 24A	Mang dép lê
69	468251089	Võ Minh	Tuân	CĐN QTM 25A	Mang dép lê
70	468251131	Lê Quang	Thành	CĐN QTM 25B	Không bằng tên
71	468251133	Trà Phúc	Thịnh	CĐN QTM 25B	Không bằng tên, mang dép lê
72	469241094	Nguyễn Minh	Thiên	CĐN SCMT 24	Mang dép lê
73	469231040	Nguyễn Kim Anh	Minh	CĐN SCMT 24	Mang dép lê

II. Thông báo của Phòng Đào tạo:

Thông báo về việc mở lớp học kỳ phụ T7, CN học kỳ I năm học 2025 - 2026:

Căn cứ số lượng sinh viên đăng ký học, Phòng Đào tạo dự kiến mở các lớp học kỳ phụ T7, CN năm học 2025-2026 như sau:

1.1. DANH SÁCH MÔN HỌC DỰ KIẾN MỞ HỌC KỲ PHỤ:

TT	Môn học	Khoa/Bộ môn phụ trách	Ghi chú
1	Ngôn ngữ lập trình	CĐT	
2	Vi điều khiển	CNĐT (ĐTCN)	
3	Đồ án điện tử công nghiệp	CNĐT (ĐTCN)	
4	TT Lập trình Windows	CNTT	
5	Đồ án lập trình web	CNTT	
6	Đồ gá	CTCK	
7	Công nghệ chế tạo máy 2	CTCK	
8	Kỹ thuật lập trình PLC	ĐKTĐ (TĐH)	CĐ Đ, ĐT
9	Trang bị Điện - Điện tử	ĐKTĐ (TĐH)	
10	Lập trình ứng dụng	ĐTVT	
11	Máy điện 1	ĐVNLT (ĐCN)	
12	Kỹ thuật điện	ĐVNLT (ĐCN)	
13	Cơ lý thuyết	KTCS	
14	Bài tập lớn chi tiết máy	KTCS	
15	Lý thuyết Ôtô	OTO	CĐ ÔTÔ
16	Dung sai - kỹ thuật đo	SCCK	

1.2. ĐỐI VỚI KHOA/BỘ MÔN

1.2.1. Khoa/Bộ môn lập lịch học các môn học nêu trên và gửi về Phòng Đào tạo.

Thời gian các lớp học kỳ phụ kết thúc trước tuần 16 (14/12/2025) theo lịch đào tạo năm học 2025-2026.

1.2.2. Thông báo lịch học trên website và niêm yết tại Khoa/Bộ môn, Phòng Đào tạo sẽ mở phần mềm đóng kinh phí sau khi có lịch học.

1.2.3. Khoa/Bộ môn theo dõi danh sách, nếu có đủ 20 sinh viên đóng kinh phí thì tiến hành giảng dạy, nếu không đủ số lượng đóng kinh phí thì thông báo huỷ lớp hoặc xin ý kiến Giám hiệu để mở lớp.

1.3. ĐỐI VỚI SINH VIÊN

1.3.1. Các bước đăng ký:

Bước 1: Theo dõi lịch học trên website và niêm yết tại Khoa/Bộ môn.

Bước 2: Sau khi có lịch học, đăng ký trên phần mềm “Học kỳ phụ” tại máy tính Phòng Đào tạo.

Bước 3: Đóng kinh phí tại Phòng Tài chính – Kế toán.

Bước 4: Đi học theo lịch. Trường hợp lớp bị huỷ do không đủ số lượng, sinh viên liên hệ bàn số 3 – Phòng Đào tạo để hướng dẫn hoàn trả kinh phí.

1.3.2. Thời gian đóng kinh phí:

Từ ngày Khoa/Bộ môn công bố lịch học đến trước khi lớp học bắt đầu.

II. Thông báo của Phòng Hành chính - Quản trị:

Niêm yết danh sách dự kiến xét cấp “Học bổng khuyến khích học tập” thuộc tiêu chuẩn 5 tháng đầu năm 2025:

Từ thứ Tư ngày 29/10/2025 đến hết thứ Ba ngày 04/11/2025, nhà trường ban hành danh sách dự kiến xét cấp học bổng khuyến khích học tập thuộc tiêu chuẩn 5 tháng cuối năm 2025 của 03 khoá (khóa 2022 – HK6, khóa 2023 – HK4, khóa 2024 – HK2), được niêm yết ở cuối trang web chủ của Nhà Trường, vùng tin: “Tin tức từ Phòng, Khoa”. Đồng thời có gửi danh sách xét HB đến các giảng viên chủ nhiệm để đưa vào group từng lớp.

Xin mời sinh viên liên quan đến xem. Thời hạn khiếu nại sai sót từ ngày 29/10/2025 đến ngày 04/11/2025 (nội dung lưu ý chi tiết cần xem thêm trong danh sách niêm yết, ở nửa bên trên đầu trang 1).

III. Thông báo của Phòng Tài chính - Kế toán:

1. Thông báo về việc thu kinh phí đào tạo khóa 2023 và khóa 2024:

1.1. Thời gian làm căn cứ thu:

Tính cho kỳ nộp thứ 1 của năm học 2025-2026 (đây là kỳ 3 đối với khóa 2024 và kỳ 5 đối với khóa 2023 nếu tính cho cả khóa học).

1.2. Mức thu và thời gian nộp kinh phí:

Khóa	Diễn giải	Kỳ thu	Mức thu	Thời gian nộp kinh phí
2024	Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kỹ thuật)	3	8.600.000	Từ 09/09/2025 đến 10/10/2025
	Bậc cao đẳng các ngành (Kế toán)	3	7.000.000	
2023	Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kỹ thuật)	5	8.600.000	Từ 09/09/2025 đến 10/10/2025

	Bậc cao đẳng các ngành, các nghề (Kế toán)	5	7.000.000	
--	--	---	-----------	--

1.3. Cách thức nộp tiền:

a. Nộp qua Ngân hàng Agribank:

- Sinh viên hoặc người nhà nộp thay tại các chi nhánh, phòng giao dịch của hệ thống Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn Việt Nam - Agribank (hoặc điểm giao dịch Agribank trong khuôn viên trường Cao Đẳng Kỹ Thuật Cao Thắng).

Lưu ý: Sinh viên cung cấp “Mã số sinh viên”, tên trường “**CĐ Kỹ Thuật Cao Thắng**” và đề nghị nhân viên ngân hàng thu theo hình thức “**Bill Payment**”. Sau đó nộp tiền Sinh viên giữ lại chứng từ nộp tiền của ngân hàng để xác nhận đóng kinh phí.

b. Nộp qua ví điện tử MOMO: (xem chi tiết dẫn tại website: <https://tckt.caothang.edu.vn>).

c. Nộp qua hình thức quét mã VNPAY QR: (xem chi tiết tại website <https://tckt.caothang.edu.vn>).

Lưu ý: Để thuận tiện cho công tác quản lý nói chung của nhà trường, đề nghị Sinh viên các khóa thực hiện đầy đủ theo thông báo trên. Mọi sự chậm trễ trong thực hiện sẽ bị xử lý theo quy định chung.

Đề nghị GVCN sinh hoạt, thông tin đến lớp và SV có liên quan biết để thực hiện; Ghi nội dung đã sinh hoạt vào Biên bản và nộp về Phòng CTCT-HSSV qua cổng Portal./.

PHÒNG CTCT - HSSV

Nơi nhận:

- Giám hiệu (Báo cáo);
- Như Kính gửi;
- Website;
- Lưu: CTHSSV, H.